図書館利用カード交付申請書（一般・卒業生）

平成　　年　　月　　日届出

八戸学院大学・八戸学院短期大学図書館長　殿

私は、八戸学院大学・八戸学院短期大学図書館を利用したいと存じますので、下記のとおり「図書館利用カード」の交付を申請いたします。

記

※必須項目

※申込区分	新規・更新・内容変更・再発行	利用カード番号	
フリガナ			
※本人氏名	印		
※住　　所	〒		
※電話番号	（自宅）	（携帯）	
mail			
※交通手段	1．自家用車（車種：　　ナンバー：　　） 2．バス　3．徒歩　4．その他（　　）		

※勤 務 先	（会社名）	（電話番号）

第二連絡先（ご本人様と連絡が取れなくなった場合の連絡先）

※氏　　名	（続柄：　　）	
※住　　所	〒	
※電話番号	（自宅）	（携帯）

交 付 日	平 成　　年　　月　　日	有効期限	２年毎に更新
備　　考			

注）申請書と一緒に、**身分を確認できる書類**（保健証または免許証など）をご提示くださいますようお願いいたします。再発行には５００円の手数料がかかります。

再交付手数料	受領印
￥500	

・再発行の場合のみ

館 長 印	担当者印	図書館受付